

KATALOG OSOBNIH PODATAKA

- **Voditelj aktivnosti obrade osobnih podataka:**

Dječji vrtić "Cvrčak i mrav"

adresa vrtića: Tribalj 2a, 51243 Tribalj

sjedište vrtića: Tribalj 2a, 51243 Tribalj

broj telefona: 051/332488

broj faxes: /

e-mail: [vrticcvreakimrav@gmail.com](mailto:VRTICCVREAKIMRAV@gmail.com)

- **Kategorije osoba i vrste podataka:**

kategorija osoba:	vrste podataka:
I. DJECA POLAZNICI VRTIĆA	1. ime i prezime djeteta
	2. datum i mjesto rođenja
	3. adresa stanovanja
	4. narodnost
	5.državljanstvo
	6.OIB
	7.naziv odgojne skupine koju dijete pohađa
	8.program koji dijete pohađa
	9. liječnički nalazi djece s PP
	10. liječničke ispričnice
II. RODITELJI DJECE POLAZNIKA VRTIĆA	1. ime i prezime roditelja
	2.adrese stanovanja roditelja
	3. OIB
	4.zanimanje i mjesto rada roditelja
	5.kontakt brojevi i e-mail adrese roditelja
III. DJELATNICI VRTIĆA	1. ime i prezime zaposlenika
	2.datum rođenja
	3. adresa stanovanja
	4. OIB
	5. IBAN
	6. državljanstvo
	7. kontakt broj i e-mail adresa
	8. dokazi o završenom obrazovanju
	9. naziv radnog mjesta
	10. mjesto rada
	11. tjedno radno vrijeme
	12. ugovori o radu
	13. potvrde o stručnom usavršavanju
	14. potvrde o prijavi na HZZO i HZMO
	15. medicinski podaci

IV. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA	1. ime i prezime
	2. adresa stanovanja
	3. OIB
	4. IBAN
	5. kontakt broj i e-mail adresa
V. KANDIDATI KOJI SUDJELUJU U NATJEČAJNOM POSTUPKU	1. ime i prezime
	2. adresa stanovanja
	3. OIB
	4. kontakt broj i e-mail adresa
	5. državljanstvo
	6. dokazi o završenom obrazovanju
	7. dokaz o nekažnjavanju
VI. VANJSKI SURADNICI	1. ime i prezime
	2. datum rođenja
	3. adresa stanovanja
	4. OIB
	5. IBAN
	6. zanimanje
	7. državljanstvo
	8. dokaz o završenom obrazovanju
	9. kontakt broj i e-mail adresa
	10. ugovor o radu
	11. potvrde o prijavi na HZZO i HZMO

- **Način prikupljanja osobnih podataka**

izvor dobivanja informacija:	način dobivanja informacija:
<i>Zahtjev za upis djeteta u vrtić</i> (podaci o djeci i roditeljima)	pismeno
<i>Osobni dokumenti</i> (djelatnici, članovi Upravnog vijeća, kandidati u natječajnom postupku, vanjski suradnici)	pismeno

- **Svrha obrade:**

Prikupljanje, obrada, korištenje i čuvanje osobnih podataka za potrebe evidencije osobnih podataka o djeci polaznicima vrtića, njihovim roditeljima, članovima Upravnog vijeća, kandidatima na natječajnim postupcima, vanjskim suradnicima i djelatnicima vrtića radi realizacije Ugovora o korištenju usluga vrtića, Ugovora o radu i ostalih ugovora.

- **Svrha obrade određena je:**

- Uredbom o zaštiti osobnih podataka,
- Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka,

- Pravilnikom o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću,
 - Pravilnikom o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencije u dječjem vrtiću,
 - Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima,
 - smjernicama o arhiviranju dokumenata propisanim od strane Državnog arhiva i od strane voditelja zbirke osobnih podataka uz privolu ispitanika.
- Obrada osobnih podataka provodi se u Dječjem vrtiću "Cvrčak i mrav".

Za računovodstvene poslove obradu osobnih podataka provodi **izvršitelj obrade** Vinodolska općina.

- **Vrsta obrade:**

- Upis podataka djece u Matičnu knjigu djece,
- Prikupljanje dokumentacije i podataka o djeci i roditeljima radi realizacije Ugovora o korištenju usluga vrtića,
- Upis podataka u Matičnu knjigu radnika te Evidenciju o drugim osobama na radu,
- Prikupljanje dokumentacije i podataka o radnicima i drugim osobama / vanjskim suradnicima radi realizacije Ugovora o radu,
- Prikupljanje dokumentacije o podacima članovima Upravnog vijeća radi slanja poziva, zapisnika i ostalih materijala potrebnih za sjednice Upravnog vijeća ,
- Prikupljanje podataka o radnicima, vanjskim suradnicima i članovima Upravnog vijeća radi isplate naknade,
- Prikupljanje dokumentacije osoba koje sudjeluju u natječajnom postupku radi realizacije natječajnog postupka i uvida ostvaruju li te osobe potrebne uvjete određene natječajem.

- **Unošenje odnosno iznošenje osobnih podataka iz Republike Hrvatske:**

Jesu li osobni podaci sadržani u zbirci osobnih podataka dani na korištenje osobama ili institucijama izvan Republike Hrvatske?

Ne.

- **Davanje osobnih podataka na korištenje drugim korisnicima:**

Osobni podaci sadržani u zbirci osobnih podataka daju se na korištenje ovdje navedenim korisnicima, o čemu su ispitanici informirani na ovdje navedeni način:

naziv/ime	način informiranja ispitanika:
Osnivač Vinodolska općina	pismeno i usmeno
Agencija za odgoj i obrazovanje	pismeno i usmeno
Ministarstvo znanosti i obrazovanja	pismeno i usmeno
Osnovne škole Vinodolske općine	pismeno i usmeno
Ured državne uprave	pismeno i usmeno
Upravno vijeće vrtića	pismeno i usmeno

Centar za socijalnu skrb	pismeno i usmeno
HZZO	pismeno i usmeno
HZMO	pismeno i usmeno
Porezna uprava	pismeno i usmeno
Medicina rada	pismeno i usmeno
Ostala tijela državne vlasti	pismeno i usmeno

- **Čuvanje osobnih podataka:**

oblik odnosno medij na kojem se čuvaju osobni podaci:	vremensko razdoblje čuvanja i korištenja osobnih podataka (i naziv posebnog zakona ako je navedeno razdoblje određeno posebnim zakonom):
u papirnatom obliku	5 godina 10 godina – imenik djece (Matična knjiga djece, Matična knjiga radnika i osobni dosjei radnika <i>trajno</i> – prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću)
digitalizirano (na kompjuteru i vanjskom disku)	5 godina 10 godina – imenik djece (Matična knjiga djece, Matična knjiga radnika i osobni dosjei radnika <i>trajno</i> – prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću)

Službenik za zaštitu osobnih podataka:

Iva Baldo Karlić, mag.paed.